

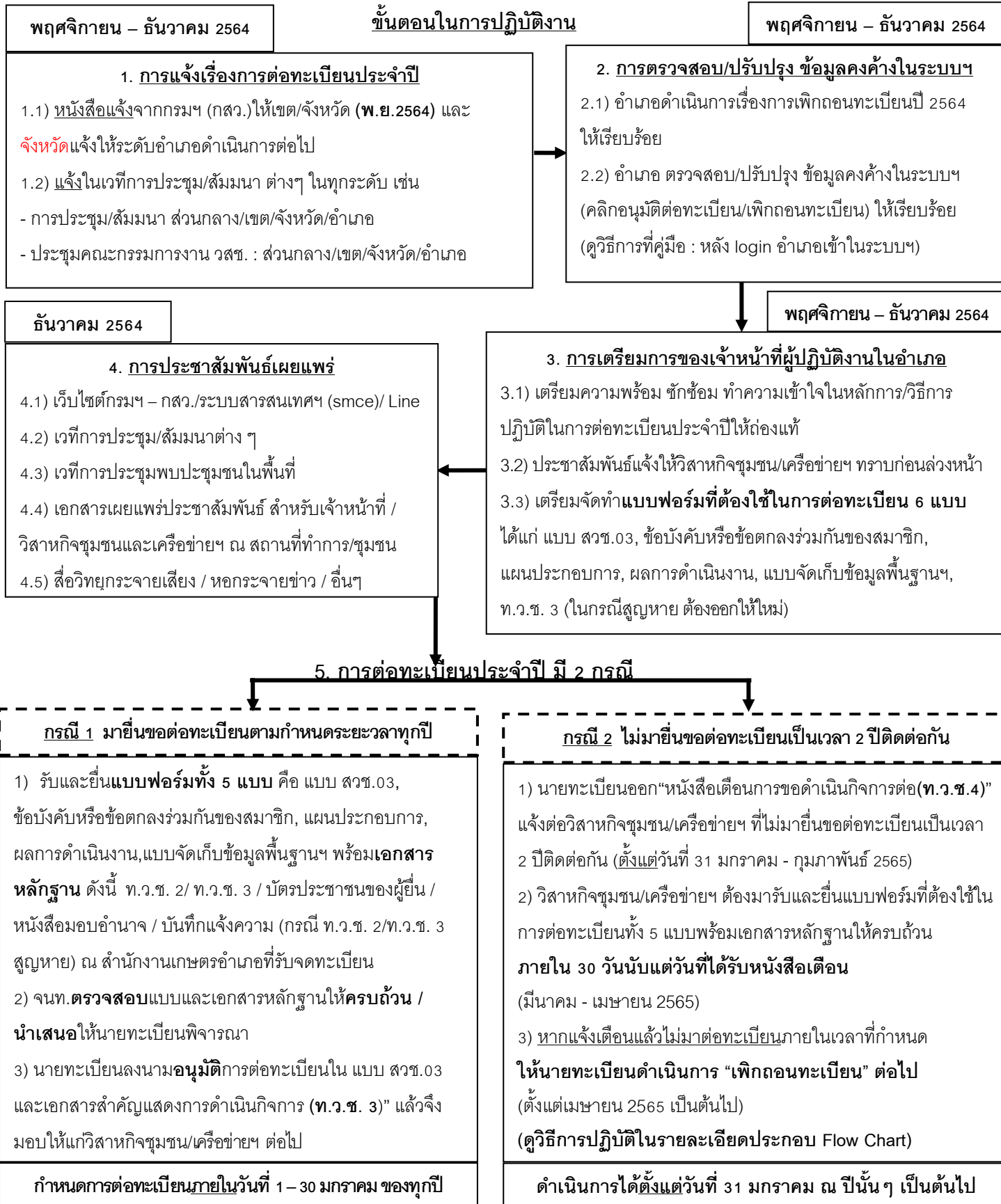
Flow Chart
การปฏิบัติงานการต่อทะเบียนประจำปี 2565
ของ วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2
(ปรับปรุง 11 พ.ย. 2564)

หลักการการต่อทะเบียนประจำปี

วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ต้องมาแจ้งความประสงค์จะดำเนินการต่อไป ให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบ
“ภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทินของทุกปี”

ทั้งนี้ หากไม่มาแจ้งความประสงค์เป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน จะถูกทำการเพิกถอนทะเบียน (ถอนชื่อออกจากทะเบียน)



รายละเอียดประกอบ Flow Chart
การต่อทะเบียน และการเพิกถอนทะเบียน
วิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน

(ปรับปรุง 11 พ.ย. 64)

เป็นไปตามกฎหมาย 3 ฉบับ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. 2548
 (ประกาศ ณ วันที่ 8 มกราคม 2548 และใช้ตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม 2548)
 ในหมวด 1 วิสาหกิจชุมชน มาตรา 8 และ มาตรา 9

ระบุไว้ว่า

- ภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน ให้วิสาหกิจชุมชนที่ได้จดทะเบียนต่อกรมส่งเสริมการเกษตรซึ่งประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป “ **แจ้ง** ” (1/) ให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบตามวิธีการที่คณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนกำหนด
- วิสาหกิจชุมชนใดไม่แจ้งความประสงค์ตามวรรคหนึ่งเป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน ให้กรมส่งเสริมการเกษตรมี “ **หนังสือเตือน** ” (2/) ให้วิสาหกิจชุมชนนั้นแจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน ถ้าไม่มีการมาแจ้งตามคำเตือนดังกล่าว ให้กรมส่งเสริมการเกษตร “ **ถอนชื่อออกจากทะเบียน** ” (3/)

หมายเหตุ : กรมส่งเสริมการเกษตร ได้กำหนดการใช้แบบฟอร์ม ไว้ดังนี้

- (1) แบบคำขอดำเนินกิจการต่อ (แบบ สวช.03)
 - (2) หนังสือเตือน การขอดำเนินกิจการต่อ (ท.ว.ช. 4)
 - (3) แบบคำร้องขอเพิกถอน หรือ ยกเลิกทะเบียน (แบบ สวช.04)
- ประกาศการเพิกถอนทะเบียน (ท.ว.ช. 5)
 หนังสือแจ้งการเพิกถอนทะเบียน (ท.ว.ช. 6)

2. ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน
 ว่าด้วย การรับจดทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียน
 วิสาหกิจชุมชน พ.ศ. 2548
 (ประกาศ ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2548)
 ในหมวด 3 การแจ้งดำเนินกิจการและการเลิกกิจการ

ระบุไว้ ดังนี้

ข้อ 18 วิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียนต่อกรมส่งเสริมการเกษตรแล้ว **ต้องแจ้งความประสงค์** จะดำเนินกิจการต่อไปภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน โดยแจ้งความประสงค์พร้อมหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน และเอกสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ให้นำความในข้อ 9 มาใช้บังคับกับการแจ้งความประสงค์จะดำเนินกิจการด้วยโดยอนุโลม

ข้อ 19 วิสาหกิจชุมชนใดไม่แจ้งความประสงค์จะดำเนินการต่อไปเป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน ให้นำทะเบียนมีหนังสือเตือนให้วิสาหกิจชุมชนนั้นแจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน

เมื่อล่วงพ้นกำหนดเวลาตามวรรคแรกแล้ว หากวิสาหกิจชุมชนใดไม่แจ้งความประสงค์ ดำเนินการต่อไป ให้นำทะเบียนถอนชื่อวิสาหกิจชุมชนนั้นออกจากทะเบียน

ในหมวด 4 การเพิกถอนทะเบียนวิสาหกิจชุมชน ระบุไว้ดังนี้

ข้อ 22 ให้นำทะเบียนมีอำนาจพิจารณาเพิกถอนทะเบียนวิสาหกิจชุมชนใด ๆ ได้ เมื่อปรากฏหลักฐานโดยแน่ชัดอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) วิสาหกิจชุมชนขาดคุณสมบัติตามข้อ 8 และ ข้อ 10

(2) วิสาหกิจชุมชนที่ไม่แจ้งความประสงค์จะดำเนินการต่อไป เป็นเวลา 2 ปีติดต่อกันตามข้อ 19

(3) วิสาหกิจชุมชนใดจงใจฝ่าฝืนระเบียบ หรือประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 23 เมื่อนายทะเบียนมีคำสั่งให้เพิกถอนทะเบียนของวิสาหกิจชุมชนใดแล้ว ให้นำทะเบียนแจ้งให้วิสาหกิจชุมชนที่ถูกสั่งเพิกถอนทราบ ภายใน 15 วันนับแต่วันที่มิคำสั่ง

หมายเหตุ : เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ใช้หลักการเช่นเดียวกันกับวิสาหกิจชุมชน

3. ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน
เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และการต่อทะเบียน
ของวิสาหกิจชุมชน
(ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม 2560)

ระบุไว้ ดังนี้

ข้อ 8 วิสาหกิจชุมชนที่ประสงค์จะดำเนินการต่อ จะต้องแจ้งกรมส่งเสริมการเกษตรตาม ข้อ 18 ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ว่าด้วย การรับจดทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียน วิสาหกิจชุมชน พ.ศ. 2548 โดยต้องยื่นแบบคำขอดำเนินการต่อของวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ที่สำนักงานรับจดทะเบียน พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย

(1) หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน (ท.ว.ช.2)

(2) เอกสารสำคัญแสดงการดำเนินการ (ท.ว.ช.3)

(3) สำเนาบัตรประชาชนผู้ยื่นแบบ

(4) หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทนวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน

(5) บันทึกรายการ (กรณี ท.ว.ช.2/ท.ว.ช.3 สูญหาย)

(6) ข้อบังคับ หรือข้อตกลงร่วมของสมาชิก

(7) แผนประกอบกิจการ

(8) ผลการดำเนินงาน

ข้อ 9 ให้อาสาสมัครจัดทำแผนประกอบการและผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนด

ข้อ 10 หากอาสาสมัครใดแนบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 8 ให้นำทะเบียนแจ้งให้อาสาสมัครนั้นดำเนินการแก้ไขและนำมายื่นใหม่ภายในเวลาที่กำหนด

ข้อ 11 หากอาสาสมัครใดไม่ดำเนินการตามข้อ 9 หรือข้อ 10 ให้นำทะเบียนดำเนินการเพิกถอนทะเบียนอาสาสมัครตามข้อ 22 และข้อ 23 ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมอาสาสมัครว่าด้วย การรับจดทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนอาสาสมัคร พ.ศ. 2548

**วิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานรับจดทะเบียน
ในการต่อทะเบียน และการเพิกถอนทะเบียน**

ในช่วงเวลา 30 วันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทินของทุกปี (ระหว่างวันที่ 1 – 30 มกราคม ของทุกปี) เป็นช่วงเวลาที่อาสาสมัครและเครือข่ายอาสาสมัครต่าง ๆ ต้องมาแจ้งความประสงค์จะดำเนินการต่อไป ซึ่งหากไม่มาเป็นเวลา 2 ปีติดต่อกันจะต้องถูกเพิกถอนทะเบียนและถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน

ปี พ.ศ. 2550 เป็นปีแรกที่เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการใน 4 เรื่อง ดังนี้ การตรวจสอบรายชื่อ การต่อทะเบียน การแจ้งเตือนการต่อทะเบียน (กรณีที่มีได้มาต่อทะเบียนเป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน) การเพิกถอนทะเบียน (กรณีได้รับหนังสือแจ้งเตือนแล้วยังไม่มาต่อทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้) และต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ดังนั้น เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จึงต้องมีวิธีการปฏิบัติงาน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

กรณี 1 อาสาสมัคร/เครือข่ายอาสาสมัคร มายื่นขอต่อทะเบียนตามกำหนดระยะเวลาทุกปี (ต่อทะเบียนภายในวันที่ 1 – 30 ม.ค. ของทุกปี)	กรณี 2 อาสาสมัคร/เครือข่ายอาสาสมัคร ไม่มายื่นขอต่อทะเบียนเป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน (ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม ณ ปีนั้น ๆ เป็นต้นไป)
<p>1) อาสาสมัครและเครือข่ายอาสาสมัครที่มีความประสงค์ขอต่อทะเบียนเพื่อดำเนินการต่อไป ให้มากรอกและยื่นแบบฟอร์ม 5 แบบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบคำขอดำเนินการต่อ (แบบ สวช.03) - ข้อบังคับ หรือข้อตกลงร่วมกันของสมาชิก - แผนประกอบการ - ผลการดำเนินงาน - แบบจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน <p>(พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน 9 รายการให้ครบถ้วน) ณ สำนักงานเกษตรอำเภอที่รับจดทะเบียนนั้น ๆ ในระหว่างวันที่ 1 -30 มกราคม ของทุกปี</p>	<p>1) เจ้าหน้าที่อำเภอทำการตรวจสอบรายชื่ออาสาสมัคร/เครือข่ายฯ ที่ไม่มายื่นขอต่อทะเบียนเป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน ได้จากระบบสารสนเทศอาสาสมัคร (ในรายงานข้อมูลการออกไปแจ้งเตือนอาสาสมัครและเครือข่ายอาสาสมัคร)</p>

<p>กรณี 1 วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน มายื่นขอต่อทะเบียนตามกำหนดระยะเวลาทุกปี (ต่อทะเบียนภายในวันที่ 1 – 30 ม.ค. ของทุกปี)</p>	<p>กรณี 2 วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ไม่มายื่นขอต่อทะเบียนตามกำหนดระยะเวลา (ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคมปีนั้น ๆ เป็นต้นไป)</p>
<p>เอกสารหลักฐาน 9 รายการ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนหรือเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (ท.ว.ช.2) (2) เอกสารสำคัญแสดงการดำเนินกิจการ (ท.ว.ช.3) (3) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นแบบ (4) หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทนวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (5) บันทึกรายการบัญชี (กรณี ท.ว.ช.2/ท.ว.ช.3 สูญหาย) (6) ข้อบังคับ หรือข้อตกลงร่วมของสมาชิก (7) แผนประกอบกิจการ (8) ผลการดำเนินงาน (9) แบบจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานฯ <p>หมายเหตุ : เอกสารสำคัญแสดงการดำเนินกิจการ (ท.ว.ช.3) นายทะเบียนต้องลงนามแสดงการต่อทะเบียนประจำปีทุกครั้ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องทำการตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วนของเอกสารให้เรียบร้อย และเสนอต่อ นายทะเบียน 3) นายทะเบียนทำการพิจารณา <u>ทั้งนี้</u>หากเห็นชอบลงนามอนุมัติการต่อทะเบียนในแบบ สวช.03 และ ท.ว.ช. 3 แล้วทำการมอบ ท.ว.ช.2 และ ท.ว.ช. 3 คืนให้วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนนั้นๆ 4) เจ้าหน้าที่ทำการบันทึกแบบคำขอดำเนินกิจการต่อ (แบบ สวช. 03) และ แบบจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน ฯ ลงในระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน <p>หมายเหตุ : แบบ สวช.03 จนท. ต้องคลิกอนุมัติการต่อทะเบียนลงในระบบสารสนเทศ สวช. ด้วย จึงจะเป็นการดำเนินงานที่เสร็จสมบูรณ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2) เจ้าหน้าที่ออก “หนังสือเตือนการขอดำเนินกิจการต่อ (ท.ว.ช. 4)” ของวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายฯ แต่ละแห่งตามรายชื่อในข้อ 1) โดยส่งพิมพ์จากระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน นำเสนอให้นายทะเบียนลงนามในหนังสือเตือน แล้วทำการจัดส่งให้วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายฯ ให้ทราบเพื่อมาทำการต่อทะเบียนภายในกำหนดเวลาที่ระบุในหนังสือเตือน <p style="text-align: center; border: 1px dashed black; padding: 5px;">กรณีมายื่นต่อทะเบียนตามกำหนดเวลา</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) วิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับหนังสือเตือนฉบับดังกล่าวในข้อ 2) ให้มาติดต่อขอต่อทะเบียนภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือเตือน โดยกรอกและยื่นแบบฟอร์ม 5 แบบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - แบบคำขอดำเนินกิจการต่อ (แบบ สวช.03) - ข้อบังคับ หรือข้อตกลงร่วมกันของสมาชิก - แผนประกอบกิจการ - ผลการดำเนินงาน - แบบจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน <p>พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน 9 รายการให้ครบถ้วน สำนักงานเกษตรอำเภอที่รับผิดชอบนั้น ๆ (เหมือนในกรณี 1 ข้อ 1)</p> <ol style="list-style-type: none"> 4) เจ้าหน้าที่ดำเนินการเช่นเดียวกับในกรณี 1 ข้อ 2),3), 4)

	<p><u>กรณี 2</u> วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ไม่มาขึ้นขอต่อทะเบียนตามกำหนดระยะเวลา (ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคมปีนั้น ๆ เป็นต้นไป)</p>
	<p style="text-align: center;">กรณีไม่มาขึ้นต่อทะเบียนตามกำหนดเวลา</p> <p>5) ทั้งนี้หากแจ้งเตือนแล้วไม่มาขึ้นตามกำหนดเวลา ให้นายทะเบียนทำการเพิกถอนทะเบียน (ถอนชื่อออกจาก ทะเบียน) โดยดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(5.1) นายทะเบียนทำการกรอก “แบบคำร้อง ขอเพิกถอน หรือยกเลิกทะเบียน(แบบ สวช.04)” เพื่อเป็นหลักฐานแสดงเหตุผลในการเพิกถอนทะเบียน ของนายทะเบียน (ตามรายชื่อในข้อ 1) ที่ส่งหนังสือเตือน แล้วไม่ได้มาทำการต่อทะเบียนภายในกำหนดเวลา) แล้วส่งแบบ สวช.04 ให้เจ้าหน้าที่ทำการบันทึกข้อมูล ลงในระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน</p> <p>(5.2) นายทะเบียนออก “ประกาศการเพิกถอน ทะเบียน (ท.ว.ช. 5)” พร้อมทั้งรายชื่อที่ถูกเพิกถอนทะเบียน แล้วนำมาปิดประกาศ ณ สำนักงานรับจดทะเบียน</p> <p>(5.3) นายทะเบียนออก “หนังสือแจ้งการเพิกถอน ทะเบียน (ท.ว.ช. 6)” ภายใน 15 วันนับแต่วันที่มี คำสั่งปิดประกาศ ตามรายชื่อที่ถูกเพิกถอนทะเบียน ในข้อ (5.1) ส่งแจ้งให้วิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายฯ ได้ทราบว่าได้ถูกเพิกถอนทะเบียนจากการเป็นวิสาหกิจชุมชน และเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนแล้ว (ส่งพิมพ์หนังสือแจ้งได้จากระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน)</p> <p>(5.4) กรณีวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ได้รับหนังสือแจ้งการเพิกถอนทะเบียนแล้วไม่ใช้สิทธิ์ยื่นอุทธรณ์ “ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งเพิกถอน” เจ้าหน้าที่บันทึกต้องมาทำการคลี่กอนุมัติการเพิกถอน ทะเบียนในระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชนด้วย จึงเป็นการถอนชื่อออกจากทะเบียนโดยสมบูรณ์</p>

	<p>กรณี 2 วิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ไม่มายื่นขอต่อทะเบียนเป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน (ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคมปีนั้น ๆ เป็นต้นไป)</p>
	<p>(5.5) กรณีวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนได้รับหนังสือแจ้งการเพิกถอนทะเบียนแล้วใช้สิทธิอุทธรณ์ “ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งเพิกถอน” โดยมายื่นแบบคำร้องอุทธรณ์คัดค้านการไม่รับจดทะเบียนหรือเพิกถอนทะเบียน (แบบ สวช.06)</p> <p>(5.6) ให้คณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนจังหวัดเป็นผู้พิจารณาให้แล้วเสร็จโดยเร็วนับแต่วันที่รับเรื่องอุทธรณ์ และผลการพิจารณา “คำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด” ต้องแจ้งภายใน 15 วันนับแต่วันที่ม่คำวินิจฉัย ให้ผู้ยื่นอุทธรณ์และนายทะเบียนทราบเพื่อปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น ประกอบด้วย 2 คำวินิจฉัย ดังนี้</p> <p>5.6.1 เพิกถอนทะเบียน</p> <p>- นายทะเบียนแจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าหน้าที่บันทึกทำการ คลิกอนุมัติการเพิกถอนทะเบียน ในระบบสารสนเทศฯ รายชื่อวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนนั้น ๆ จะถูกถอนชื่อออกจากฐานข้อมูลทะเบียนโดยสมบูรณ์</p> <p>5.6.2 ไม่เพิกถอนทะเบียน</p> <p>- นายทะเบียนต้องออกประกาศยกเลิกคำสั่งที่ได้มีการเพิกถอนทะเบียนไปก่อนหน้านี้ภายใน 15 วัน</p> <p>- นายทะเบียนแจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าหน้าที่บันทึกทำการ คลิกไม่อนุมัติการเพิกถอนทะเบียน ในระบบสารสนเทศฯ รายชื่อวิสาหกิจชุมชน /เครือข่ายวิสาหกิจชุมชนนั้น ๆ จะยังคงอยู่ในฐานข้อมูลทะเบียนวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายฯ ทั้งนี้ ต้องไปดำเนินการเรื่องการต่อทะเบียนประจำปีให้เรียบร้อยต่อไปด้วย</p> <p>*****</p>