

มาตรการและแนวทางปฏิบัติเพื่อลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า และน้ำ)

มาตรการที่ ๑ แนวทางมาตรการที่ปฏิบัติได้ทันที (ระยะสั้น)

ด้านไฟฟ้า

๑. ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

๑.๑ วิธีการปฏิบัติลดการใช้พลังงาน

๑.๑.๑ ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

(๑) กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา ๐๙.๓๐-๑๖.๐๐ น.

(๒) เปิดพัดลมระบายอากาศเท่าที่จำเป็น

๑.๑.๒ การตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ

(๑) ตั้งอุณหภูมิอากาศให้เหมาะสมที่ ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส ในบริเวณพื้นที่ทำงานและพื้นที่

ส่วนกลาง

๑.๑.๓ การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(๑) ความสะอาด บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ

๑.๑.๔ การลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

(๑) ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร โดยปิดม่าน/มู่ลี่ ตัดกันสาด เลื่อนตู้มาติดผนังในสถานที่ไม่

ต้องการ แสงสว่าง

(๒) ย้ายสิ่งของหรือเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปรับอากาศ

(๓) เปิด-ปิดประตูเข้า-ออก ของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็นและระมัดระวังไม่ให้

ประตู ห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้

(๔) หลีกเลี่ยงการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในห้องที่มีการปรับอากาศ

(๕) หากอากาศไม่ร้อนเกินไป ควรเปิดพัดลมแทนเครื่องปรับอากาศจะช่วยประหยัดไฟฟ้า

และประหยัดเงิน

๒. ระบบแสงสว่าง (ใช้ไฟฟ้าประมาณร้อยละ ๒๕ ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดของอาคาร)

๒.๑ วิธีการปฏิบัติลดการใช้พลังงาน

๒.๑.๑ ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน

๒.๑.๒ ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น หรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก เพื่อลดการใช้หลอดไฟโดยการเปิดม่าน/มู่ลี่ บริเวณหน้าต่าง

๒.๑.๓ เลือกอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง และประหยัด เช่น หลอดไฟ LED อุปกรณ์ที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพสูงเบอร์ ๕

๒.๑.๔ แยกสวิตช์ไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้สวิตช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก

๒.๒ วิธีการบำรุงรักษา

๒.๒.๑ บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องโดยทำความสะอาดฝาครอบโคมหลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม เพื่อให้อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตรวจสอบการทำงานและความสว่าง ทั้งนี้ควรทำความสะอาดสม่ำเสมอทุก ๖ เดือน

๓. อุปกรณ์สำนักงาน

๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์

๓.๑.๑ ปิดจอภาพในเวลาพักเที่ยง หรือขณะไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที

๓.๑.๒ ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที (Standby mode)

๓.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกใช้งาน และถอดปลั๊กออกด้วย

มาตรการที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

๑. ประชาสัมพันธ์สื่อ ธารรงค์ และเผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

๒. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

๓. มุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการประหยัดพลังงานไฟฟ้า อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ให้ใช้สื่อ Social Network ของสำนักงานเกษตรอำเภอวังทอง ช่วยรณรงค์ประชาสัมพันธ์

มาตรการที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

๑. แต่งตั้งและมอบผู้แทนในคณะกรรมการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของหน่วยงานประสานการดำเนินการ ตามแผนการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของสำนักงานเกษตรอำเภอวังทอง รวมทั้งติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการอย่างเคร่งครัด

๒. ติดตามตรวจสอบการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ และรายงานปัญหา อุปสรรคต่อคณะกรรมการจัดการพลังงาน เพื่อพิจารณาปรับปรุงมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอเกษตรจังหวัดพิษณุโลกทราบ

แนวทางปฏิบัติและมาตรการการประหยัดน้ำ

มาตรการที่ ๑ ดำเนินการทันที (ระยะสั้น)

๑. สำรวจตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ เพื่อลดการสูญเสีย โดย

๑.๑ ตรวจสอบท่อน้ำรั่วภายในอาคาร

๑.๒ ตรวจสอบอายุการใช้งานอุปกรณ์เครื่องสุขภัณฑ์และการประปา

๒. รณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัด ด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

๒.๑ ไม่เปิดน้ำให้ไหลตลอดเวลาขณะล้างหน้า

๒.๒ เวลาบ้วนปากและแปรงฟันควรใช้ภาชนะแก้วหรือขัน

๒.๓ การล้างถ้วยชามภาชนะ ควรใช้กระดาษชำระเช็ดคราบสกปรกออกก่อนจึงล้าง จะทำให้ประหยัดน้ำและสะอาดมากกว่า

๒.๔ การล้างมือ ให้ใช้สบู่เหลวแทนสบู่ก้อน

๒.๕ การเช็ดพื้น ให้ใช้ภาชนะรองน้ำ และชักล้างอุปกรณ์ในภาชนะก่อนนำไปเช็ดถู ห้ามใช้สายยางฉีดล้างทำความสะอาดพื้นหรืออุปกรณ์โดยตรง

๒.๖ ไม่ทิ้งเศษอาหาร กระดาษ สารเคมีทุกชนิด ลงในอ่างล้างหน้าหรือโถชักโครก เพราะจะสูญเสีย น้ำปริมาณมากจากการไล่สิ่งปฏิกูลลงท่อ

๓. การรดน้ำต้นไม้

๓.๑ ให้ใช้สปริงเกอร์ หรือฝักบัวรดน้ำต้นไม้แทนการฉีดน้ำด้วยสายยาง

๓.๒ ไม่รดน้ำต้นไม้เวลาแดดจัด เพราะน้ำจะระเหยเร็ว ให้รดตอนเช้าเวลาที่แสงแดดยังไม่แรง

มาตรการที่ ๒ ตรวจสอบและซ่อมเปลี่ยนอุปกรณ์ (ระยะยาว)

๑. เมื่อตรวจพบอุปกรณ์สุขภัณฑ์หรือประปาชำรุด ให้เปลี่ยนเป็นอุปกรณ์ที่ประหยัดน้ำแทน

๒. ติดตั้ง Aerator หรืออุปกรณ์เติมอากาศที่หัวก๊อก เพื่อช่วยเพิ่มอากาศให้แก่ น้ำที่ไหลออกจาก หัวก๊อก และลดปริมาณการไหลของน้ำและช่วยประหยัดน้ำ

มาตรการที่ ๓ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดน้ำ

๑. ประชาสัมพันธ์สื่อ รณรงค์ และเผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดน้ำให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

๒. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการประหยัดน้ำ

๓. มุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการประหยัดน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ให้ใช้สื่อ Social Network ของสำนักงานเกษตรอำเภอวังทองช่วยรณรงค์ประชาสัมพันธ์

มาตรการที่ ๔ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำ

๑. แต่งตั้งและมอบผู้แทนในคณะกรรมการประหยัดน้ำของหน่วยงาน ประสาน การดำเนินการตามแผนการประหยัดน้ำของสำนักงานเกษตรอำเภอวังทอง รวมทั้งติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานให้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการอย่างเคร่งครัด

๒. ติดตามตรวจสอบการใช้น้ำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานปัญหาอุปสรรคต่อคณะกรรมการ ด้านการจัด การพลังงาน เพื่อพิจารณาปรับปรุงมาตรการประหยัดน้ำให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอเกษตรจังหวัดพิษณุโลกทราบ

มาตรการและแนวทางปฏิบัติเพื่อลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า และน้ำ)

มาตรการที่ ๑ แนวทางมาตรการที่ปฏิบัติได้ทันที (ระยะสั้น)

ด้านไฟฟ้า

๑. ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

๑.๑ วิธีการปฏิบัติลดการใช้พลังงาน

๑.๑.๑ ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

(๑) กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา ๐๙.๓๐-๑๖.๐๐ น.

(๒) เปิดพัดลมระบายอากาศเท่าที่จำเป็น

๑.๑.๒ การตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ

(๑) ตั้งอุณหภูมิอากาศให้เหมาะสมที่ ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส ในบริเวณพื้นที่ทำงานและพื้นที่

ส่วนกลาง

๑.๑.๓ การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

(๑) ความสะอาด บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ

๑.๑.๔ การลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

(๑) ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร โดยปิดม่าน/มู่ลี่ ตัดกันสาด เลื่อนตู้มาติดผนังในดานที่ไม่

ต้องการ แสงสว่าง

(๒) ย้ายสิ่งของหรือเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปรับอากาศ

(๓) เปิด-ปิดประตูเข้า-ออก ของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็นและระมัดระวังไม่ให้

ประตู ห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้

(๔) หลีกเลี่ยงการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในห้องที่มีการปรับอากาศ

(๕) หากอากาศไม่ร้อนเกินไป ควรเปิดพัดลมแทนเครื่องปรับอากาศจะช่วยประหยัดไฟฟ้า

และประหยัดเงิน

๒. ระบบแสงสว่าง (ใช้ไฟฟ้าประมาณร้อยละ ๒๕ ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมดของอาคาร)

๒.๑ วิธีการปฏิบัติลดการใช้พลังงาน

๒.๑.๑ ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน

๒.๑.๒ ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น หรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก เพื่อลดการใช้หลอดไฟโดยการเปิดม่าน/มู่ลี่ บริเวณหน้าต่าง

๒.๑.๓ เลือกอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง และประหยัด เช่น หลอดไฟ LED อุปกรณ์ที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพสูงเบอร์ ๕

๒.๑.๔ แยกสวิตช์ไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้สวิตช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก

๒.๒ วิธีการบำรุงรักษา

๒.๒.๑ บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องโดยทำความสะอาดฝาครอบโคมหลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม เพื่อให้อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตรวจสอบการทำงานและความสว่าง ทั้งนี้ควรทำความสะอาดสม่ำเสมอทุก ๖ เดือน

๓. อุปกรณ์สำนักงาน

๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์

๓.๑.๑ ปิดจอภาพในเวลาพักเที่ยง หรือขณะไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที

๓.๑.๒ ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที (Standby mode)

๓.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกใช้งาน และถอดปลั๊กออกด้วย

มาตรการที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

๑. ประชาสัมพันธ์สื่อ ธารรงค์ และเผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

๒. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

๓. มุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ให้ใช้สื่อ Social Network ของสำนักงานเกษตรอำเภอวังทอง ช่วยรณรงค์ประชาสัมพันธ์

มาตรการที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

๑. แต่งตั้งและมอบผู้แทนในคณะกรรมการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของหน่วยงานประสานการดำเนินการ ตามแผนการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของสำนักงานเกษตรอำเภอวังทอง รวมทั้งติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการอย่างเคร่งครัด

๒. ติดตามตรวจสอบการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ และรายงานปัญหา อุปสรรคต่อคณะกรรมการจัดการพลังงาน เพื่อพิจารณาปรับปรุงมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอเกษตรจังหวัดพิษณุโลกทราบ

แนวทางปฏิบัติและมาตรการการประหยัดน้ำ

มาตรการที่ ๑ ดำเนินการทันที (ระยะสั้น)

๑. สำรวจตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ เพื่อลดการสูญเสีย โดย

๑.๑ ตรวจสอบท่อน้ำรั่วภายในอาคาร

๑.๒ ตรวจสอบอายุการใช้งานอุปกรณ์เครื่องสุขภัณฑ์และการประปา

๒. รณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัด ด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

๒.๑ ไม่เปิดน้ำให้ไหลตลอดเวลาขณะล้างหน้า

๒.๒ เวลาบ้วนปากและแปรงฟันควรใช้ภาชนะแก้วหรือขัน

๒.๓ การล้างถ้วยชามภาชนะ ควรใช้กระดาษชำระเช็ดคราบสกปรกออกก่อนจึงล้าง จะทำให้ประหยัดน้ำและสะอาดมากกว่า

๒.๔ การล้างมือ ให้ใช้สบู่เหลวแทนสบู่ก้อน

๒.๕ การเช็ดพื้น ให้ใช้ภาชนะรองน้ำ และชักล้างอุปกรณ์ในภาชนะก่อนนำไปเช็ดถู ห้ามใช้สายยางฉีดล้างทำความสะอาดพื้นหรืออุปกรณ์โดยตรง

๒.๖ ไม่ทิ้งเศษอาหาร กระดาษ สารเคมีทุกชนิด ลงในอ่างล้างหน้าหรือโถชักโครก เพราะจะสูญเสีย น้ำปริมาณมากจากการไล่สิ่งปฏิกูลลงท่อ

๓. การรดน้ำต้นไม้

๓.๑ ให้ใช้สปริงเกอร์ หรือฝักบัวรดน้ำต้นไม้แทนการฉีดน้ำด้วยสายยาง

๓.๒ ไม่รดน้ำต้นไม้เวลาแดดจัด เพราะน้ำจะระเหยเร็ว ให้รดตอนเช้าเวลาที่แสงแดดยังไม่แรง

มาตรการที่ ๒ ตรวจสอบและซ่อมเปลี่ยนอุปกรณ์ (ระยะยาว)

๑. เมื่อตรวจพบอุปกรณ์สุขภัณฑ์หรือประปาชำรุด ให้เปลี่ยนเป็นอุปกรณ์ที่ประหยัดน้ำแทน

๒. ติดตั้ง Aerator หรืออุปกรณ์เติมอากาศที่หัวก๊อก เพื่อช่วยเพิ่มอากาศให้แก่ น้ำที่ไหลออกจาก หัวก๊อก และลดปริมาณการไหลของน้ำและช่วยประหยัดน้ำ

มาตรการที่ ๓ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดน้ำ

๑. ประชาสัมพันธ์สื่อ รณรงค์ และเผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดน้ำให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

๒. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการประหยัดน้ำ

๓. มุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการประหยัดน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ให้ใช้สื่อ Social Network ของสำนักงานเกษตรอำเภอวังทองช่วยรณรงค์ประชาสัมพันธ์

มาตรการที่ ๔ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำ

๑. แต่งตั้งและมอบผู้แทนในคณะกรรมการประหยัดน้ำของหน่วยงาน ประสาน การดำเนินการตามแผนการประหยัดน้ำของสำนักงานเกษตรอำเภอวังทอง รวมทั้งติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานให้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการอย่างเคร่งครัด

๒. ติดตามตรวจสอบการใช้น้ำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานปัญหาอุปสรรคต่อคณะกรรมการ ด้านการจัด การพลังงาน เพื่อพิจารณาปรับปรุงมาตรการประหยัดน้ำให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอเกษตรจังหวัดพิษณุโลกทราบ